

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
центр детского и юношеского туризма и экскурсий г. Амурска
Амурского муниципального района Хабаровского края

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюза
МБУ ЦДЮТиЭ г. Амурска
И.А. Мальцева
13 декабря 2022 года



Утверждено
приказом директора
от 13 декабря 2022 № 242-Д

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации платных дополнительных услуг

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- 1.1. Гражданский кодекс РФ (гл. 4, 22, 25-29, 39, 54, 59);
- 1.2. Федеральный закон РФ "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ (ред.21.11.2022г);
- 1.3. Федеральный закон РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1 (в редакции от 05.12.2022);
- 1.4. Постановление Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013 № 70 (ред. от 15 09. 2020 г. № 1441);
- 1.5. Постановление Губернатора Хабаровского края от 12.10.2009 № 151 «Об утверждении Положения о порядке введения платных услуг органами государственной власти и местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями, финансируемых из бюджетов всех уровней»;
- 1.6. Решение собрания депутатов Амурского муниципального района от 08.11.2012 г № 880 «Об утверждении положения о порядке введения платных услуг муниципальными учреждениями и осуществления контроля за его применением»;
- 1.7. Устав МБУ ЦДЮТиЭ г. Амурска.

2. Настоящее положение регламентирует правила организации дополнительных платных услуг и регулирует отношения, возникающие между заказчиком и исполнителем при создании услуг.

Примечание. Применяемые термины:

- «заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющие намерение заказать либо заказывающие платные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «исполнитель»- организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся.
- « обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.
- «платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам, заключаемых при приеме на обучение.

3. Основными целями дополнительных платных услуг являются:

- наиболее полное удовлетворение потребностей обучающихся и населения в области познавательной-образовательной, досуговой, спортивной, туристско-краеведческой деятельности;

- совершенствование качества образовательного процесса;

- привлечение средств из дополнительных источников финансирования для развития учреждения.

4. МБУ ЦДЮТиЭ г. Амурска имеет право оказывать дополнительные платные услуги в соответствии с настоящим положением, на основании Устава МБУ ЦДЮТиЭ г. Амурска:

5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств бюджетных ассигнований местного бюджета. Средства, полученные исполнителем при оказании таких платных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

6. МБУ ЦДЮТиЭ г. Амурска вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

7. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

8. Средства, поступившие от оказания платных услуг, зачисляются на счета учреждения.

9. Доходы от оказания платных услуг в полном объеме учитываются в учреждении и отражаются в доходах учреждения, как доходы от оказания платных услуг.

10. Учреждение вправе самостоятельно расходовать средства, полученные от оказания платных услуг.

11. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается.

II. ВИДЫ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

МБУ ЦДЮТиЭ г. Амурска может оказывать платные дополнительные услуги, согласно Уставу:

К платным дополнительным образовательным услугам относится:

- 1) Группа здоровья;
- 2) Занятие на тренажерной стенке «Скалодром»;
- 3) Новогодний утренник;
- 4) Проведение массовых мероприятий и праздников;
- 5) Группа интеллектуального развития;
- 6) Организация детей для посещения спортивных, оздоровительных лагерей, находящихся на территории Амурского района и за его пределами;
- 7) Поход «Выходного дня»;
- 8) Организация и проведение учебно-игровых сборов;

III. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

3.1. Для организации в МБУ ЦДЮТиЭ г. Амурска платных услуг необходимо:

3.1.1 определить виды платных услуг;

3.1.2 согласовать необходимые документы с учредителем;

3.1.3 направить в отдел экономики и промышленности администрации Амурского муниципального района следующие документы:

- ходатайство с обоснованием введения платных услуг;
- копию Устава, лицензии;
- перечень вводимых платных услуг и порядок их предоставления;
- проектируемые тарифы на платные услуги и экономические расчеты к ним.

После утверждения перечня платных услуг издать приказ об организации в учреждении платных образовательных услуг. Изготовить и вывесить информацию по платным услугам на информационных стендах.

IV. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Для оказания платных дополнительных услуг исполнитель:

4.1.1. создает необходимые условия для проведения платных дополнительных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;

4.1.2. обеспечивает кадровый состав и оформляет трудовые договоры выполнения платных услуг;

4.1.3. составляет смету расходов на платные услуги;

4.1.4. оформляет договор с заказчиком на оказание платных дополнительных услуг. Договор заключается письменно в двух экземплярах. Сведения указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте МБУ ЦДЮТиЭ г. Амурска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора;

4.1.5. исполнитель организует контроль за качеством услуг.

V. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПЛАТЫ И УЧЕТА ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. На оказание каждой услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя услуги.

План финансово-хозяйственной деятельности на платные услуги разрабатывается непосредственно образовательным учреждением, утверждается руководителем. Стоимость включает в себя следующие расходы:

- заработная плата;
- материальные затраты;
- приобретение материалов для работы;
- другие необходимые расходы;
- рентабельность.

Работники, привлекаемые к оказанию платных дополнительных услуг, получают заработную плату за фактически отработанное время на основании заключенного срочного трудового договора.

Предельный уровень рентабельности не должен превышать 5% к затратам.

5.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, оказанные в договоре, ему должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

5.3. Средства, полученные от оказания платных дополнительных услуг, находятся в распоряжении учреждения и расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

5.4. Оплата за платные дополнительные услуги может производиться как наличными деньгами, так и в безналичном порядке.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

6.1. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора.

6.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.3. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие бездействия заказчика.

ПРИНЯТО:

Управляющим советом

протокол от 12.12.2022г. №4